

如何辦理夫妻財產制契約登記

民國 108 年 12 月 16 日

一、夫妻財產制契約登記（非訟事件法第 104 條）

夫妻財產制契約之登記，由契約當事人雙方（夫妻）聲請之。但其契約經公證者，得由一方聲請之。法院依民法規定，宣告改用分別財產制者，應於裁判確定後囑託登記處登記之。

二、管轄法院：（非訟事件法第 101 條）

民法有關夫妻財產制契約之登記，由夫妻住所地之法院管轄；不能在住所地為登記或其主要財產在居所地者，得由居所地之法院管轄。
不能依前項規定定管轄之法院者，由司法院所在地之法院管轄。
前二項登記事務，由地方法院登記處辦理之。

三、聲請程序

（一）聲請書狀：聲請人得先於本院網站下載夫妻財產制契約登記聲請書或向本院服務中心售狀處購買夫妻財產制契約登記聲請書，並依聲請書上所載逐欄詳細填寫，並檢附相關證明文件。

（二）檢附文件：（非訟事件法第 104 條）

1. 夫妻財產制契約書。

（依民法第 1007 條規定：夫妻財產制契約之訂立、變更或廢止，應以書面為之）

2. 財產目錄及證明文件：（應提出國稅局財產清冊，並依財產資料分別填寫）

（1）不動產：向不動產所在地之地政事務所申請土地及建物（房屋）之登記謄本各一份檢附，並依據土地及建物登記謄本上之記載，填寫於「財產清冊」。

（2）動產：

（a）存款：存款簿、定存單、銀行或郵局開立之存款證明等。

（b）股票：提出股票公司開立持股證明。

（c）股權：提出營利事業登記証、公司登記事項卡。

（d）汽車：提出行車執照。

（依民法第 1008 條第 1 項規定：夫妻財產制契約之訂立、變更或廢止，非經登記，不得以之對抗第三人。）

3. 夫妻分別向戶籍所在地之戶政事務所申請印鑑證明二份及戶籍謄本一份（記事不得省略）。夫妻設籍在同一戶內者，戶籍謄本僅需檢附一份；如夫

妻不在同一戶內者，各檢附一份戶籍謄本。

4. 國民身分證影本——夫及妻之身分證正、背面影印本各一份。

四、聲請費用

1. 聲請夫妻產制契約登記依非訟事件法第15條規定，徵收聲請費用新台幣1,000元。
2. 夫妻財產制契約登記後，有關夫妻財產制之其他登記，每件徵收費用新台幣500元。
3. 聲請夫妻財產制契約登記簿謄本，每份徵收費用新台幣200元。

五、遷移之陳報（非訟事件法第102條）

夫妻財產制契約登記後，為登記之住所或居所遷移至原法院管轄區域以外時，應為遷移之陳報，前項陳報得由配偶之一方為之，陳報時應提出原登記簿謄本。

附註：如實際並無財產，固無對抗第三人之必要，亦與登記規則第42條第2項之規定不合。（司法院 73、5、25（73）廳民三字第0341號函釋參照。）

***若有相關疑問，請電洽承辦人員（03-8225144 分機 210 或 211）**

夫妻財產制契約登記申請書

| | | | | | |
|-----------|--|---|-----|--|--|
| 登記種類 | 夫妻財產制契約 <input type="checkbox"/> 訂約 <input type="checkbox"/> 變更 <input type="checkbox"/> 廢止 登記 | | | | |
| 姓名 | 出生日期 | 職業 | 住居所 | | |
| 身分證號碼 | | | | | |
| | 年 月 日 | | | | |
| | 年 月 日 | | | | |
| 文件受送達人及處所 | | | | | |
| 聲請人雙方聯絡電話 | | | | | |
| 結婚年月日及其地點 | 中華民國 年 月 日在 市(縣)結婚 | | | | |
| 聲請登記事項 | 約定財產制種類 | <input type="checkbox"/> 分別財產制 <input type="checkbox"/> 共同財產制 <input type="checkbox"/> 勞力所得共同財產制 | | | |
| | 關於特有財產之約定及其價值 | | | | |
| | 採共同財產制，約定由配偶之一方管理共同財產者，其財產管理權之約定(如未約定即由雙方共同管理) | 約定由 管理 | | | |

| | | | | | | |
|------------------|-----------|--------------|------------|---------|----------------------|----|
| 變更登記 | 原登記之約定財產制 | 原登記號數 | 變更後之財產制 | 訂立變更年月日 | 備註 | |
| | | | | 年 月 日 | | |
| 廢止登記 | 原登記之約定財產制 | 原登記號數 | 訂立廢止契約之年月日 | | 備註 | |
| | | | 年 月 日 | | | |
| 其他 | | | | | | |
| 附 具 文 件 | 名稱 | | 件數 | 名稱 | | 件數 |
| | | 分別財產制契約書 | | | 委任書 | |
| | | 共同財產制契約書 | | | 代理人身分證影本 | |
| | | 勞力所得共同財產制契約書 | | | 財產目錄(不動產清冊)及土地建物登記謄本 | |
| | | 印鑑式或簽名式 | | | 財產目錄(動產清冊)及其證明文件 | |
| | | 聲請人身分證影本 | | | 財產目錄(投資清冊)及其證明文件 | |
| | | 聲請人戶籍謄本 | | | 特有財產目錄及其證明文件 | |
| | | 法定代理人同意書 | | | | |
| 中 華 民 國 年 月 日 | | | | | | |
| 此 致 | | | | | | |
| 臺灣花蓮地方法院登記處 公鑒 | | | | | | |
| 聲請人 | | | | | 簽名 | |
| 聲請人 | | | | | 蓋章 | |

說明：

- 一、登記類別欄應載明「訂約」、「變更」、「廢止」等類別。
- 二、附具文件欄應於提出之文件名稱上空格內作「V」記號，並載明件數。
- 三、未載明之空欄及空白務須劃線刪除。
- 四、當事人為受監護宣告之人者，應由監護人代理為之，如監護人即為受監護宣告之人之配偶，應依民法第1098條第2項規定，由法院選任特別代理人代理為之。
- 五、聲請登記委由代理人為之者，應附具委任書。

分別財產制契約書

立分別財產制契約書人_____、_____互為配偶關

係，今經雙方同意，選擇分別財產制，訂立契約如下：

第一條：雙方各保有其財產之所有權，各自管理、使用、收益及處分。

第二條：雙方各自對其債務負清償之責。

配偶之一方以自己財產清償他方之債務時，雖於婚姻關係或司法
院釋字第 748 號解釋施行法第 2 條關係存續中，亦得請求償還。

第三條：分別財產制契約之登記，對於登記前配偶之一方所負債務之債權
人，不生效力，亦不影響依其他法律所為財產權登記之效力。

第四條：雙方財產如所附目錄所載。

第五條：本契約經法院登記後，雙方各取得之財產屬各別所有。

訂約人： (簽章)

身分證號碼：

住 所：

電話號碼：

訂約人： (簽章)

身分證號碼：

住 所：

電話號碼：

中 華 民 國 年 月 日

財 產 目 錄 (不動產清冊)

聲請人

(雙方蓋章)

一、土地標示

| | | | | |
|----------|----------|--|--|--|
| 土地 坐落 | 鄉鎮 市區 | | | |
| | 段 | | | |
| | 小段 | | | |
| 地 | 號 | | | |
| 地 | 目 | | | |
| 等 | 則 | | | |
| 等 | 級 | | | |
| 面積 | 平方 公尺 | | | |
| 權 | 利 | | | |
| 範 | 圍 | | | |
| 所 | 有 | | | |
| 權 | 人 | | | |

二、建物標示

| | | | | | |
|-----------------|----|----------|---|--|--|
| 建 | | 號 | | | |
| 建門 | 物牌 | 鄉鎮 | 區 | | |
| | | 路 | 街 | | |
| | | 段巷弄 | | | |
| | | 號 | 數 | | |
| 基坐 | 地落 | 段 | | | |
| | | 小 | 段 | | |
| | | 地 | 號 | | |
| 主要用途 | | | | | |
| 建築式樣 | | | | | |
| 平房或樓房及層數 | | | | | |
| 主要建築材 | | | | | |
| 權利人所有建物面積(平方公尺) | | 地面層 | | | |
| | | 二層 | | | |
| | | 三層 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | 騎樓 | | | |
| | | 露、花、陽台 | | | |
| 合計 | | | | | |
| 權利人所有附屬建物 | | 用途 | | | |
| | | 主要建築材 | | | |
| | | 面積(平方公尺) | | | |
| 建築完成日期 | | | | | |
| 權利範圍 | | | | | |
| 所有權人 | | | | | |

財 產 目 錄 (動 產 清 冊)

聲 請 人

(雙 方 蓋 章)

| 名 稱 | 單 位 | 數 量 | 價 值 (新 台 幣) | 所 有 權 人 |
|-----|-----|-----|------------------|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |